

УТВЕРЖДАЮ

директор ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России

С.В. Романов

«15» 8/04/2022г.



в отношении обработки персональных данных в ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России

1. Общие положения

1.1. Назначение Политики

1.1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Приволжский окружной медицинский центр» Федерального медико-биологического агентства (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.1.2. Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Приволжский окружной медицинский центр» Федерального медико-биологического агентства (далее – ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, Оператор).

1.1.3. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.1.4. Политика подлежит опубликованию на официальном веб-сайте ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России (<https://pomc.ru>).

1.2. Цели Политики

1.2.1. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

1.3. Основные понятия

1.3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Конфиденциальность информации – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий

(операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Уровень защищенности персональных данных – комплексный показатель, характеризующий требования, исполнение которых обеспечивает нейтрализацию определенных угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.4. Область действия

1.4.1. Положения Политики распространяются на все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России:

- с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным;
- без использования средств автоматизации.

1.4.2. Настоящей Политикой должны руководствоваться все работники ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных осуществляется ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в следующих целях:

- выполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере здравоохранения, оказание медицинских услуг, информационная поддержка работников ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России;
- организация единой информационной базы данных клинико-диагностической лаборатории;
- организация работы с цифровыми диагностическими изображениями;
- выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации, ведение кадрового и воинского учета, организация обучения;
- осуществление бухгалтерского учета, оформление договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации (осуществление гражданско-правовых отношений);
- осуществление расчета заработной платы и иных выплат и удержаний;
- размещение на официальном веб-сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания медицинских услуг, и информации о деятельности ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России и организация записи на прием к специалистам (врачам).

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Основанием обработки персональных данных в ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России являются следующие нормативные акты и документы:

- Устав Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Приволжский окружной медицинский центр» Федерального медико-биологического агентства (утвержден приказом ФМБА России от 02.06.2011 №22У);
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»);
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.04.2012 N 390н «Об утверждении Перечня определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 № 255 «О порядке оказания первичной медико-санитарной помощи гражданам, имеющим право на получение набора социальных услуг»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.12.2014 № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;

– Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

– договора, заключаемые между ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России и субъектами персональных данных;

– согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

3.2. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п. 2 настоящей Политики, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России осуществляется обработка следующих категорий субъектов персональных данных:

– пациенты;

– близкие родственники граждан, обратившихся за медицинской помощью;

– законные представители граждан, обратившихся за медицинской помощью;

– физические лица, являющиеся кандидатами на трудоустройство в учреждение;

– физические лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях (работники);

– физические лица, являющиеся близкими родственниками и членами семьи работника;

– физические лица, являющиеся совершеннолетними детьми, опекаемыми детьми, усыновленными (находящимися на обеспечении у родителя) детьми работника;

– физические лица, уволившиеся из учреждения (уволенные работники);

- физические лица, являющиеся совершеннолетними детьми, опекаемыми детьми, усыновленными (находящимися на обеспечении у родителя) детьми уволенных работников;
- физические лица, являющиеся близкими родственниками и членами семьи уволенных работников;
- физические лица, являющиеся кандидатами на поступление в образовательное учреждение по целевым квотам либо за счет средств учреждения;
- законные представители кандидата на поступление в образовательное учреждение по целевым квотам либо за счет средств учреждения;
- физические лица, заключившие с учреждением и обучающиеся по договору о целевом обучении по целевым квотам либо за счет средств учреждения;
- физические лица, состоящие с учреждением в гражданско-правовых отношениях;
- физические лица, оформившие заявку на прием к специалисту (врачу) на веб-сайте «Приволжский окружной медицинский центр»;
- физические лица, заполнившие на веб-сайте «Приволжский окружной медицинский центр» форму обратной связи;
- физические лица, не являющиеся работниками учреждения, чьи персональные данные размещены на веб-сайте «Приволжский окружной медицинский центр».

4.2. В соответствии с целями обработки персональных данных, указанными в п. 2 настоящей Политики, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России осуществляется обработка следующих персональных данных:

4.2.1. Физические лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях (работники):

- фамилия, имя, отчество;
- структурное подразделение;
- должность;
- пол;
- ИНН;
- СНИЛС;
- дата рождения;
- направление подготовки или специальность по документу об образовании;
- квалификационная категория;
- ученая степень;
- данные сертификата;
- контактные телефоны (или иной вид связи);
- адрес электронной почты;
- адрес проживания;
- сведения о смене ФИО (включая дату изменения, причину изменения);
- табельный номер;
- характер, вид работы;
- реквизиты трудового договора;
- место рождения;
- возраст;

- гражданство;
- сведения о наличии гражданства другого государства;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения об образовании;
- наименование образовательного, научного учреждения;
- наименование и реквизиты документа об образовании;
- год окончания образовательного, научного учреждения;
- квалификация по документу об образовании;
- сведения о послевузовском профессиональном образовании;
- профессия;
- ученое звание;
- стаж работы;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;
- дата регистрации по месту жительства;
- сведения о воинском учете;
- отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет;
- сведения о годности к военной службе;
- сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
- сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;
- место работы;
- сведения о замещаемой должности;
- ставка;
- сведения об аттестации;
- сведения о повышении квалификации;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- решение государственной экзаменационной комиссии;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- данные об отпусках;
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- основание льготы;
- сведения о допуске к государственной тайне;
- сведения о трудовой деятельности;

- сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.;
- данные заграничного паспорта;
- наименование органа, выдавшего заграничный паспорт;
- дата выдачи заграничного паспорта;
- дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе;
- данные о командировках;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения о прохождении медицинского осмотра;
- заключение медицинского осмотра;
- реквизиты приказов;
- сведения, содержащиеся в приказах;
- дата приема;
- дата перевода;
- сведения об увольнении;
- основание прекращения трудового договора (увольнения);
- дата увольнения;
- сведения о пенсиях;
- дата выхода на пенсию;
- место учебы;
- форма обучения;
- факультет;
- специальность;
- курс;
- сведения о регистрации по месту жительства;
- дата снятия с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания);
- сведения, необходимые для исполнения возложенных функций, полномочий и обязанностей;
- сведения, указанные в анкете;
- иные сведения, необходимые в целях ведения кадрового учета;
- сведения об инвалидности;
- сведения о наличии инвалидности;
- результаты медицинского обследования;
- сведения о беременности;
- данные справки об инвалидности;
- сведения о вакцинации;
- реквизиты договора гражданско-правового характера;
- реквизиты ученического договора;
- реквизиты банковского счета;

- банковские реквизиты;
- номер счета;
- сведения о доходах;
- сведения о налогах;
- сведения о страховых взносах;
- сведения о начислениях;
- размер оклада;
- размер надбавки;
- сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;
- классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы;
- сведения о почетных званиях;
- информация о явках/неявках на работу;
- реквизиты листка нетрудоспособности;
- период нетрудоспособности;
- сведения о взысканиях;
- сведения, указанные в исполнительных листах;
- сведения, указанные в постановлении судебного пристава;
- сведения, указанные в решении суда;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- сведения о вычетах;
- сведения о среднем заработке;
- сведения о выплатах;
- сумма налога;
- иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского учета;
- иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета;
- иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иные сведения, необходимые в целях оформления договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- фотография, используемая для установления личности;
- опыт работы (предыдущие и текущие места работы, занимаемые должности);
- сведения из документа об образовании (уровень образования, наименование образовательного, научного учреждения выдавшего документ об образовании, год выдачи, специальность, квалификация);

– сведения сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия);

– видеоизображение;

– запись голоса;

– фотография;

– сведения о сдаче квалификационного экзамена;

– сведения о наличии (отсутствии) судимости.

4.2.2. Пациенты:

– фамилия, имя, отчество;

– сведения о смене ФИО (включая дату изменения, причину изменения);

– фотография, используемая для установления личности;

– СНИЛС;

– пол;

– дата рождения;

– место рождения;

– возраст;

– данные документа, удостоверяющего личность;

– наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;

– дата выдачи документа, удостоверяющего личность;

– адрес регистрации;

– адрес проживания;

– контактные телефоны (или иной вид связи);

– данные полиса обязательного медицинского страхования;

– данные полиса добровольного медицинского страхования;

– сведения о прохождении медицинского осмотра;

– заключение медицинского осмотра;

– номер медицинской карты;

– сведения о состоянии здоровья;

– сведения о заболевании;

– результаты медицинского обследования;

– данные лабораторных исследований;

– сведения, указанные в анамнезе;

– сведения, указанные в эпикризе;

– диагноз;

– сведения об оказанных медицинских услугах;

– сведения об оказанной медицинской помощи;

– группа крови, резус принадлежность;

– антропометрические данные;

– сведения об иммунизации;

– сведения о вакцинации;

- сведения о госпитализации;
- сведения об оперативных вмешательствах;
- сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности;
- сведения о беременности;
- сведения о нетрудоспособности (в том числе диагноз);
- причина нетрудоспособности;
- категория льготы;
- данные исследования;
- результаты обследования;
- медицинское заключение;
- вид оказанной медицинской помощи;
- результат обращения за медицинской помощью;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность.
- видеоизображение;
- запись голоса.

4.2.3. Физические лица, являющиеся близкими родственниками и членами семьи работника:

- степень родства;
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- контактные телефоны (или иной вид связи);
- сведения о членах семьи, за которыми осуществляется уход (ФИО; возраст, родственная связь);
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- данные документа, подтверждающего родство;
- место учебы.

4.2.4. Физические лица, являющиеся кандидатами на поступление в образовательное учреждение по целевым квотам либо за счет средств учреждения:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- специальность;
- наименование образовательного, научного учреждения;
- год поступления в образовательное, научное учреждение;
- год окончания образовательного, научного учреждения;
- направление подготовки или специальность по документу об образовании;
- наименование и реквизиты документа об образовании;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;

- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;
- контактные телефоны (или иной вид связи).

4.2.5. Физические лица, заключившие с учреждением и обучающиеся по договору о целевом обучении по целевым квотам либо за счет средств учреждения:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о смене ФИО (включая дату изменения, причину изменения);
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- СНИЛС;
- пол;
- место рождения;
- дата рождения;
- возраст;
- сведения об образовании;
- наименование образовательного, научного учреждения;
- год поступления в образовательное, научное учреждение;
- год окончания образовательного, научного учреждения;
- наименование и реквизиты документа об образовании;
- квалификация по документу об образовании;
- направление подготовки или специальность по документу об образовании;
- специальность;
- сведения о послевузовском профессиональном образовании;
- сведения об успеваемости;
- сведения о владении иностранными языками;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

4.2.6. Физические лица, являющиеся близкими родственниками и членами семьи уволенных работников:

- степень родства;
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- контактные телефоны (или иной вид связи);
- сведения о членах семьи, за которыми осуществляется уход (ФИО; возраст, родственная связь);

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;
- данные документа, подтверждающего родство;
- место учебы.

4.2.7. Физические лица, уволившиеся из учреждения (уволенные работники):

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о смене ФИО (включая дату изменения, причину изменения);
- табельный номер;
- ИНН;
- СНИЛС;
- характер, вид работы;
- пол;
- реквизиты трудового договора;
- дата рождения;
- место рождения;
- возраст;
- гражданство;
- сведения о наличии гражданства другого государства;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения об образовании;
- наименование образовательного, научного учреждения;
- наименование и реквизиты документа об образовании;
- год окончания образовательного, научного учреждения;
- квалификация по документу об образовании;
- направление подготовки или специальность по документу об образовании;
- сведения о послевузовском профессиональном образовании;
- профессия;
- ученая степень;
- ученое звание;
- стаж работы;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации;
- адрес проживания;

- дата регистрации по месту жительства;
- контактные телефоны (или иной вид связи);
- сведения о воинском учете;
- отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения из военного билета, приписного свидетельства, сведения о постановке на воинский учет;
- сведения о годности к военной службе;
- сведения о приеме на работу и переводах на другую работу;
- сведения о приеме на работу и переводах на другие должности;
- место работы;
- структурное подразделение;
- должность;
- сведения о замещаемой должности;
- ставка;
- сведения об аттестации;
- данные сертификата;
- сведения о повышении квалификации;
- квалификационная категория;
- сведения о профессиональной переподготовке;
- решение государственной экзаменационной комиссии;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- данные об отпусках;
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- основание льготы;
- сведения о допуске к государственной тайне;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.;
- данные заграничного паспорта;
- наименование органа, выдавшего заграничный паспорт;
- дата выдачи заграничного паспорта;
- дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе;
- данные о командировках;
- данные полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения о прохождении медицинского осмотра;
- заключение медицинского осмотра;
- реквизиты приказов;
- сведения, содержащиеся в приказах;
- дата приема;

- дата перевода;
- сведения об увольнении;
- основание прекращения трудового договора (увольнения);
- дата увольнения;
- сведения о пенсиях;
- дата выхода на пенсию;
- место учебы;
- форма обучения;
- факультет;
- специальность;
- курс;
- сведения о регистрации по месту жительства;
- дата снятия с регистрационного учета по месту жительства (месту пребывания);
- сведения, необходимые для исполнения возложенных функций, полномочий и обязанностей;
- сведения, указанные в анкете;
- иные сведения, необходимые в целях ведения кадрового учета;
- сведения об инвалидности;
- сведения о наличии инвалидности;
- результаты медицинского обследования;
- сведения о беременности;
- данные справки об инвалидности;
- сведения о вакцинации;
- реквизиты договора гражданско-правового характера;
- реквизиты ученического договора;
- реквизиты банковского счета;
- банковские реквизиты;
- номер счета;
- сведения о доходах;
- сведения о налогах;
- сведения о страховых взносах;
- сведения о начислениях;
- размер оклада;
- размер надбавки;
- сведения о присвоении квалификационного разряда, классного чина, дипломатического ранга, воинского звания;
- классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд

государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы;

- сведения о почетных званиях;
- информация о явках/неявках на работу;
- реквизиты листка нетрудоспособности;
- период нетрудоспособности;
- сведения о взысканиях;
- сведения, указанные в исполнительных листах;
- сведения, указанные в постановлении судебного пристава;
- сведения, указанные в решении суда;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

характера;

- адрес электронной почты;
- сведения о вычетах;
- сведения о среднем заработке;
- сведения о выплатах;
- сумма налога;
- иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского учета;
- иные сведения, необходимые в целях ведения бухгалтерского и кадрового учета;
- иные сведения, необходимые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федерации;

– иные сведения, необходимые в целях оформления договорных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- фотография;
- видеоизображение;
- запись голоса.
- сведения о сдаче квалификационного экзамена;
- сведения о наличии (отсутствии) судимости.

4.2.8. Физические лица, состоящие с учреждением в гражданско-правовых отношениях:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о смене ФИО (включая дату изменения, причину изменения);
- ИНН;
- пол;
- реквизиты договора гражданско-правового характера;
- реквизиты ученического договора;
- дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;

- место работы;
- реквизиты банковского счета;
- банковские реквизиты;
- номер счета;
- сведения о доходах;
- сведения о налогах;
- сведения о страховых взносах;
- сведения о начислениях;
- контактные телефоны (или иной вид связи).

4.2.9. Физические лица, оформившие заявку на прием к специалисту (врачу) на веб-сайте «Приволжский окружной медицинский центр»:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

4.2.10. Физические лица, заполнившие на веб-сайте форму обратной связи:

- имя;
- адрес электронной почты;
- контактные телефоны.

4.2.11. Физические лица, не являющиеся работниками учреждения, чьи персональные данные размещены на веб-сайте:

- фамилия, имя, отчество;
- дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе;
- фотография, используемая для установления личности;
- видеоизображение;
- запись голоса;
- сведения о заболевании.

4.2.12. Близкие родственники граждан, обратившихся за медицинской помощью:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- адрес;
- контактные телефоны.

4.2.13. Законные представители граждан, обратившихся за медицинской помощью:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;

- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- адрес;
- контактные телефоны.

4.2.14. Физические лица, являющиеся кандидатами на трудоустройство в учреждение:

- фотография;
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- семейное положение;
- гражданство;
- сведения о владении иностранными языками;
- адрес электронной почты;
- контактные телефоны;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения, указанные в анкете.

4.2.15. Законные представители кандидата на поступление в образовательное учреждение по целевым квотам либо за счет средств учреждения:

- фамилия, имя, отчество;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- адрес;
- контактные телефоны.

4.2.16. Физические лица, являющиеся совершеннолетними детьми, опекаемыми детьми, усыновленными (находящимися на обеспечении у родителя) детьми работника:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- наименование образовательного, научного учреждения;
- форма обучения;
- данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;
- данные документа, подтверждающего родство.

4.2.17. Физические лица, являющиеся совершеннолетними детьми, опекаемыми детьми, усыновленными (находящимися на обеспечении у родителя) детьми уволенных работников:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- наименование образовательного, научного учреждения;
- форма обучения;

- данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;
- данные документа, подтверждающего родство.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей; не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных; ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.2. Условия обработки персональных данных

Условия обработки персональных данных, отличные от получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, являются альтернативными.

5.2.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России с соблюдением следующих условий:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных

жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

– обработка персональных данных о судимости может осуществляться государственными органами или муниципальными органами в пределах полномочий, предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иными лицами в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами;

– обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Условия обработки биометрических персональных данных

Обработка биометрических категорий персональных данных осуществляется ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России с соблюдением следующих условий:

– при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» получение оператором согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

5.2.3. Условия обработки иных категорий персональных данных

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России функций, полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации,

а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

5.2.4. *Поручение обработки персональных данных*

5.2.4.1. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

5.2.5. *Передача персональных данных*

5.2.5.1. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. *Конфиденциальность персональных данных*

5.3.1. Работники ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.4. *Общедоступные источники персональных данных*

5.4.1. В целях информационного обеспечения ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России могут создаваться общедоступные источники персональных данных. Персональные данные включаются в общедоступные источники на основании согласия субъекта персональных данных на включение персональных данных в общедоступные источники или в целях выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления функций, полномочий и обязанностей. Сведения о субъекте персональных данных исключаются из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

5.5. *Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных*

5.5.1. При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может

предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.5.2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

5.5.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при выполнении альтернативных условий обработки персональных данных предусмотренных частью 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

5.5.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство выполнения альтернативных условий обработки персональных данных возлагается на ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

5.5.5. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- 1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- 3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес Оператора;
- 4) цель обработки персональных данных;
- 5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- 6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, если обработка будет поручена такому лицу;
- 7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России способов обработки персональных данных;
- 8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

5.5.6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

5.5.7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

5.5.8. Персональные данные могут быть получены ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России подтверждения наличия альтернативных условий обработки информации.

5.6. Трансграничная передача персональных данных

5.6.1. Трансграничная передача персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России не осуществляется.

5.7. Особенности обработки персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.

5.7.1. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется на основании соответствующего согласия субъекта персональных данных.

5.7.2. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7.3. Согласие содержит перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, предоставляется непосредственно ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

5.7.5. Молчание или бездействие субъекта персональных данных не считается согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

5.7.6. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных», не допускается.

5.7.7. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных

публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

5.7.8. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

5.7.9. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России соответствующего требования.

5.7.10. Требования, указанные выше, не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на государственные органы, муниципальные органы, а также на подведомственные этим органам организации функций, полномочий и обязанностей.

5.8. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации

5.8.1. Общие положения

5.8.1.1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

5.8.2. Особенности организации обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.8.2.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее – материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.8.2.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.8.2.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации (в том числе работники ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России или лица, осуществляющие такую обработку по договору с ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России), проинформированы о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и

правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также локальными правовыми актами ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

5.8.2.4. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовая форма), соблюдаются следующие условия:

а) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России способов обработки персональных данных;

б) типовая форма предусматривает поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, – при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

в) типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

г) типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.8.2.5. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, принимаются меры по обеспечению отдельной обработки персональных данных, в частности:

а) при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

б) при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.8.2.6. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание). Указанные правила применяются также в случае, если

необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

5.8.2.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

5.8.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации

5.8.3.1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

5.8.3.2. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.8.3.3. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Права субъектов персональных данных

6.1.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

6.1.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, сведения о лицах (за исключением работников ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных»;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.1.1.2. Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

6.1.1.3. Субъект персональных данных вправе требовать от ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.1.1.4. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.1.5. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо

получения ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России предоставляет запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение или запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.1.6. В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.1.1.7. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

6.1.1.8. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

6.1.2. *Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации*

6.1.2.1. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России не осуществляется.

6.1.3. *Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании*

исключительно автоматизированной обработки их персональных данных

6.1.3.1. Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России не осуществляется.

6.1.4. *Право на обжалование действий или бездействия ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России*

6.1.4.1. Если субъект персональных данных считает, что ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.1.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6.2. Обязанности оператора

6.2.1. *Обязанности оператора при сборе персональных данных*

6.2.1.1. При сборе персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

6.2.1.2. Если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

6.2.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных):

- 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или представителя Оператора;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;
- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- б) источник получения персональных данных.

6.2.1.4. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- 1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России;

2) персональные данные получены ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных»;

4) ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2.1.5. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых в информационных системах персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России. При обработке персональных данных в информационных системах персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России используются базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

6.2.1.6. Местонахождение центра(ов) обработки данных и сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены внутренними документами ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

6.2.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России своих обязанностей

6.2.2.1. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

б) ознакомление работников ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

6.2.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

6.2.3.1. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2.3.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.2.3.3. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

6.2.4. Обязанности оператора при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

6.2.4.1. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.2. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.4.3. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России уничтожает такие персональные данные. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.2.4.4. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению

персональных данных

6.2.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.2.5.2. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2.5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России или лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.2.5.4. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России с момента выявления такого инцидента ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным

лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

6.2.5.5. В случае достижения цели обработки персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России и субъектом персональных данных либо если ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.6. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России и субъектом персональных данных либо если ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

6.2.5.7. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин

продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.2.5.8. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.2.6. Уведомление об обработке персональных данных

6.2.6.1. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.2.6.2. Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

- 1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес Оператора;
- 2) цель обработки персональных данных;
- 3) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- 4) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- 5) дата начала обработки персональных данных;
- 6) срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- 7) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- 8) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;
- 9) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;
- 10) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

6.2.6.3. В случае изменения указанных сведений, а также в случае прекращения обработки персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

7. Сферы ответственности

7.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организациях

7.1.1. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7.1.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, получает указания непосредственно от исполнительного органа организации, являющейся оператором, и подотчетно ему.

7.1.3. ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России предоставляет лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных, необходимые сведения.

7.1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, в частности, выполняет следующие функции:

1) осуществляет внутренний контроль за соблюдением ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России и работниками ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводит до сведения работников ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

7.2. Ответственность

7.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

8. Ключевые результаты

При достижении целей ожидаются следующие результаты:

- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России;
- повышение общего уровня информационной безопасности ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России;
- минимизация юридических рисков ФБУЗ ПОМЦ ФМБА России.

9. Связные политики

Связные политики отсутствуют.

Исполнил:

Начальник отдела АСУП

« ____ » _____ 2022 г.



М.А. Опарин

Согласовано

Начальник юридического отдела

« ____ » _____ 2022 г.



Д.С. Сергеева

Список рассылки:

Заместители руководителя, главные врачи, заведующие поликлиниками, начальники отделов, заведующие отделениями